Título (Usar Mayúsculas Y Minúsculas)

1er Nombre de Autor a, 2o Nombre de Autor b, 3er Nombre de Autor c

a 1er Autor Afiliación, Ciudad, País, dirección de correo electrónico

b 2o Autor Afiliación, Ciudad, País, dirección de correo electrónico

c 3er Autor Afiliación, Ciudad, País, dirección de correo electrónico

**Abstract**

Esta es una plantilla de los requisitos de formato para un manuscrito enviado a Revista Investigación y Desarrollo Tecnológico para su revisión. RIDT es una revista electrónica. Por favor, revise las Directrices de Autor. Este documento describe cómo preparar los envíos. El título de su manuscrito, los autores y las afiliaciones deben correr a lo largo de todo el ancho de la página en una sola columna. El título debe ser Estilo de título. Los nombres de autor deben estar en Estilo de nombre de autor, y afiliaciones en Estilo de nombre de autor y dirección de correo electrónico en Estilo de correo electrónico de autor. Para la cabecera Abstract, utilice el estilo Normal y negrita. Los resúmenes deben ser una declaración concisa del problema, el enfoque, las conclusiones y las implicaciones del trabajo descrito en un solo párrafo. Debería indicar claramente la contribución del papel al campo.

**Keywords**

Agregue aproximadamente 5 palabras clave o frases separadas por punto y coma para usar en la indexación de este documento; estos también pueden usarse para identificar a los revisores apropiados. Para el encabezado de palabras clave, use el estilo Normal y en negrita.

1. Introducción

El encabezado de una sección debe estar en negrita Times New Roman de 11 puntos (Estilo de encabezado de sección). Las secciones deben estar numeradas y en estructura de oración. En general, todo, excepto el título, es una fuente Times New Roman de 11 puntos. Una estructura de manuscrito razonable sería: Introducción, Revisión de la Literatura, Objetivos/Preguntas de Investigación, Metodología, Resultados, Implicaciones y Conclusión, pero esto puede variar según su investigación.

* 1. Tamaño de página y columnas

En cada página, su material debe caber dentro de los márgenes de esta plantilla en una sola columna. Los márgenes derechos deben estar justificados. Los encabezados de las subsecciones deben estar en negrita Times New Roman de 11 puntos en la estructura de la oración (Estilo de encabezado de Subsección).

* 1. Texto

Los párrafos de contenido como este se formatean con el estilo normal (Times New Roman, 11 puntos). A doble espacio.

* 1. Citas en el texto

Las citas en el texto deben estar en estilo APA (séptima edición), y todas las citas deben aparecer en las referencias al final del documento. Todas las referencias en la lista de referencias deben citarse en el manuscrito. Las referencias deben ser materiales publicados accesibles al público y en su mayoría revisados por pares.

* 1. Notas a pie de página y notas al final

Es mejor no usarlo si puede evitarlo.

* 1. Cabeceras de sección están en formato de oración

El encabezado de una sección debe estar en negrita Times New Roman de 10 puntos (Estilo de encabezado de sección). Las secciones deben estar numeradas y en estructura de oración.

* + 1. Sub-sub-subsectiones

Los encabezados de las subsecciones deben estar en negrita Times New Roman de 11 puntos en la estructura de la oración (Estilo de encabezado de Subsección). No más de tres niveles de secciones.

* 1. Estilo deTablas Figuras.

Utilice el estilo Tabletext (como en la Tabla 1) para todas las tablas. Los títulos de las tablas deben colocarse debajo de la tabla. Los títulos de las figuras deben colocarse debajo de la figura. Los subtítulos deben estar en negrita Times New Roman de 11 puntos en la estructura de la oración

| Objectos | Columna A | Columna B |
| --- | --- | --- |
| Tablas | Arriba | Mas |
| Figuras | Abajo | Menos |

Table 1. Estilo de título de tabla de ejemplo. Lo mismo para las figuras.

Numere todas las tablas o figuras con la etiqueta apropiada seguida de un punto, un espacio y el título. Siempre que sea posible, coloque las figuras y las tablas al final del párrafo en el que se haga referencia a la figura o la tabla. Los subtítulos deben ser Times New Roman 10-point bold (estilo de Caption). Deben estar numeradas (por ejemplo, "Tabla 1" o " Fig. 2 "), centrado, y colocado debajo de la figura o tabla. Las palabras "Figura" y "Tabla" deben ser deletreadas (por ejemplo, "Figura" en lugar de "Fig.") dondequiera que se produzcan en el texto. Utilice imágenes de alta resolución, 300 + dpi, legibles si se imprimen en color o en blanco y negro. Número todas las figuras manualmente seguidas por un punto, un espacio (por ejemplo, Fig 1.), y el título

1. Conclusiones

Por favor, revise las Directrices de Autor.

1. Agradecimientos

Esto es sólo un ejemplo. Esta sección es opcional.

1. REFERENCIAS

Las referencias utilizan el estilo de referencias. Las referencias deben estar en el estilo APA (7ª edición) y todas las citas deben aparecer en las referencias al final del documento.